

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 217 от 06.04.2017

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ – СОШ № 4

В.Н. Гурман

Приказ № 96 от 02.05.2017



## Порядок обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся МОУ - СОШ № 4

### Общие положения

1. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся МОУ - СОШ № 4 (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление обучения по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 4 (далее - Школа) по индивидуальным учебным планам.
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, 15,16,28,30,47), Приказом МОН РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п. 19.3); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (п. 18.3.1); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (п. 18.3.1); СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее - СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом Школы.
3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
4. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если ИУП рассчитан более чем на один учебный год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.
5. ИУП разрабатывается для:
  - обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;
  - победителей и призеров муниципального, регионального, федерального этапов Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в региональном и заключительном этапах интеллектуальных мероприятий;
  - обучающихся, имеющих инвалидность или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе,
  - обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье,
  - обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента её образования.
6. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различ-

ные образовательные технологии, в том числе, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

7. ИУП может быть разработан на учебную четверть, полугодие, учебный год, ступень обучения.
8. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на ступени начального общего и основного общего образования по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся и решению Педагогического совета Школы, на ступени среднего общего образования по заявлению обучающегося с письменного согласия родителей (законных представителей) и решению Педагогического совета Школы, обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся и решению Педагогического совета Школы.
9. Нормативный срок освоения образовательной программы по ИУП может быть уменьшен за счет ускоренного обучения или увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.
10. Реализация ИУП на ступени начального и основного общего образования сопровождается тьюторской поддержкой.
11. Перевод на обучение по ИУП может осуществляться в течение всего учебного года.

### **Организация обучения по ИУП.**

12. Родители (законные представители) обучающихся 1-9 классов, обучающиеся 10-11 классов с письменного согласия родителей (законных представителей) подают заявление на имя директора Школы, в котором выражают просьбу о переводе обучающегося на обучение по ИУП, основания перевода согласно п. 5 настоящего порядка, форму обучения: очную, очно-заочную, заочную для обучающихся 10-11 классов, уровень освоения отдельных учебных предметов (базовый, профильный) для обучающихся 10-11 классов, продолжительность обучения по ИУП, пожелания родителей по индивидуализации содержания образовательной программы.
13. Педагогический совет рассматривает заявление родителей (законных представителей) и принимает решение о переводе обучающегося на обучение по ИУП.
14. ИУП разрабатывается заместителем директора по УВР с участием обучающегося и его родителей по согласованию с педагогами, обучавшими ранее и планируемыми для работы по ИУП, и утверждается приказом директора Школы.
15. Содержание ИУП начального общего образования, основного общего, среднего общего образования определяется Федеральным государственным образовательным стандартом соответствующего уровня, индивидуальными образовательными потребностями обучающегося.
16. Сроки и формы промежуточной аттестации каждого обучающегося по ИУП определяются согласно Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ - СОШ № 4.
17. Документация на обучение по ИУП включает:
  - решение педсовета и приказы директора школы о переводе обучающегося на обучение по ИУП и об утверждении ИУП,
  - индивидуальный учебный план с пояснительной запиской;
  - учебный календарный график,
  - рабочие программы по предметам, входящим в ИУП, оформленные и утвержденные в соответствии с Положением о рабочей программе;
  - индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;
  - журнал обучения по ИУП на каждого обучающегося, оформленный в соответствии с требованиями к классным журналам.
18. При реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание самостоятельной работы обучающегося, консультаций учителя и обучения в группе/классе. Для реализации ИУП составляется расписание занятий, консультаций и/или часов самостоятельной работы.
19. При обучении по ИУП обучающийся имеет право:
  - сочетать различные формы обучения: очную, очно-заочную, заочную;
  - определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;
  - выбирать оптимальный темп обучения;
  - получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда Школы, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ;
  - продолжать обучение в Школе в порядке, определенном Школой и закрепленном в её Уста-

ве.

20. При обучении по ИУП обучающийся обязан:

- выполнять ИУП, в том числе, посещать предусмотренные ИУП учебные занятия,
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям,
- выполнять задания, данные учителем в рамках образовательной программы,
- проходить промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП,
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Школой.

21. Контроль реализации ИУП осуществляет заместитель директора по УВР ежемесячно, тьютор, осуществляющий сопровождение обучающегося по ИУП, ежедневно.

#### **Заключительные положения**

22. Корректировка ИУП в случае необходимости проводится заместителем директора по УВР по приказу директора и утверждается приказом директора.

23. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, Общешкольным родительским комитетом и утверждается приказом директора школы.

24. Настоящее Положение размещается на сайте Школы для свободного ознакомления всеми участниками образовательных отношений.