

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ-СОШ № 4

Е.В. Михаленко

2022 г.



**Персонализированная программа наставничества
(форма «Педагог-педагог»)**

Срок реализации: 2022 – 2023 учебный год.

Ф.И.О. наставника: Валова А.В.

Ф.И.О. наставляемого: Аржанникова С.А.

Вид наставничества: традиционная форма.

Ролевая модель: «опытный педагог – молодой специалист».

Направление/тема программы: создание эффективной системы методического и психолого-педагогического сопровождения молодого педагога в условиях образовательного пространства.

Целью наставничества является успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Основные задачи наставничества:

- Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а так же в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей по новой специализации;
- Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностях Наставляемого лица;
- Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
- Ускорить процесс профессионального становления Наставляемого лица

План работы

| Компетенции, которые предполагается развивать | Содержание деятельности | Срок | Форма | Отметка о выполнении/фактический результат |
|---|---|-------------------------|---|--|
| 1. Подготовка к профессиональной деятельности молодого педагога, диагностика профессиональных запросов. | Собеседование и анкетирование с целью определения приоритетных направлений профессионального развития наставляемого. | Сентябрь 1 неделя | Беседа анкетирование | |
| 2. Подготовка к профессиональной деятельности молодого педагога | Составление плана совместной работы и плана самостоятельной работы молодого специалиста по преодолению профессиональных трудностей. | 3-4 неделя сентября | | |
| 3. Активизация практических навыков в отборе содержания образования и воспитания. | Корректировка ТП Разработка тематических поурочных планов и плана воспитательной работы. | В теч. сентября | Консультация | |
| 4. Повышение профессиональной компетентности в области методики. | «Определение перечня УУД по предмету» Конкретизировать знания молодого учителя о УУД по предмету | 1 неделя октября | Собеседование | |
| 5. Повышение профессиональной компетентности в области методики и педагогики. | Оценка деятельности учителя на уроке; взаимное обучение; педагогическая рефлексия; обмен учительским опытом. | В течение октября | Взаимопосещение уроков (По графику) | |
| 6. Повышение профессиональной компетентности в области методики, педагогики, психологии. | Самообразование «Психологические и возрастные особенности обучающихся» Адаптация 5-ов в новых условиях обучения | В течение 1 четверти | Самостоятельная работа наставляемого, наблюдение, анкетирование | |
| 7. Повышение профессиональной компетентности в области методики. | «Преимущества групповой формы обучения» | 2 неделя ноября | Консультация | |
| 8. Совершенствование методов и приёмов работы на уроке. | Посещение уроков наставником с целью выявления использования групповой работы на уроке. | По графику | Анализ и самоанализ. | |

| | | | | |
|---|---|--------------------|--|--|
| 9. Совершенствование методов и приёмов работы на уроке. | Изучение требований к современному уроку Подготовка и проведение урока | 3 неделя ноября | Собеседование . Посещение урока наставника. | |
| 10.Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания | «Как работать с тетрадями и дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей» | 4 неделя ноября | Практическое занятие | |
| 11. Повышение профессиональной компетентности в области методики ,педагогике, психологии. | «Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке» | 1 неделя декабря | Беседа | |
| 12.Активизация практических навыков в отборе содержания образования и воспитания. | «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями» Методика проведения родительских собраний, тематика родительских собраний. | 2 неделя декабря | Беседа | |
| 13. Повышение профессиональной компетентности в области педагогики, психологии. | Подготовка и проведение родительских собраний. Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями | 3 неделя декабря | презентация | |
| 14.Использование в работе инновационных педагогических технологий | Сообщения, разработки: "Использование современных образовательных технологий в учебном процессе" | В течение года | Участие в конкурсах, педчтениях | |
| 15. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания | «Факторы, которые влияют на качество преподавания» | В течение года | Обмен мнениями | |
| 16. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания | «Домашнее задание: как, сколько, когда» | 3 неделя января | Практикум | |
| 17.Повышение уровня аналитической культуры всех участников учебно- воспитательного процесса | Посещение уроков наставником (цель посещения - объем и дифференциация домашнего задания). | 1-2 неделя февраля | Анализ и самоанализ | |

| | | | | |
|---|---|--------------------------|--|--|
| 18. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога | Повышение квалификации | В течение года | Курсы Вебинары семинары | |
| 19. . Повышение профессиональной компетентности в области педагогики, психологии. | "Эффективность внеклассных мероприятий – результат организации активной деятельности обучающихся" Привлечение к организации классных, школьных мероприятий | 1-2 неделя марта | Практикум Неделя иностранного языка | |
| 20. Совершенствование системы научно- методической работы образовательной организации | «Организация проектной деятельности. Основные направления работы» Участие в проектах ОУ, на город 5-7 классы тоже могут. | 3 неделя марта | Консультация | |
| 21. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога | Прохождение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Введение и реализация обновленного ФГОС 3» | По запросу и возможности | Онлайн | |
| 22. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога | «Аттестация педагога» | В течение года | Рабочая встреча | |
| 23. Совершенствование методов и приёмов работы на уроке. | «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). Овладение методиками различных форм контроля знаний | 1 неделя апреля | Консультация. Открытый урок (По графику) | |
| 24. Совершенствование системы научно- методической работы образовательной организации | «Анализ результатов своей профессиональной деятельности» Наставник, наставляемый | 2-3 неделя апреля | Показ презентации | |
| 25. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога | "Составление заявления на аттестацию» | По запросу | практикум | |

| | | | | |
|---|--|----------------------------|---|--|
| 26. Совершенствование методов работы по развитию творческой, самостоятельной деятельности обучающихся | «Усвоение содержания материала через самостоятельную работу учеников». Участие в конкурсах, выставках (ученики) | В теч. года | Практическая работа | |
| 27. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога | Подведение итогов совместной деятельности | Апрель-май (до аттестации) | Методическая копилка, портфолио достижений молодого учителя | |
| 28. Совершенствование системы научно- методической работы образовательной организации | Анкетирование наставляемого и наставника: удовлетворенность, результативность процесса наставничества | 3 недели мая | По запросу зам. директора анкетирование | |
| 29. Совершенствование системы научно- методической работы образовательной организации | Кейс-отчет наставника | 4 недели мая | По запросу зам. директора отчет | |