



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ – СОШ № 4
Е.В. Михаленко
(приказ от 12.01.2016 № од- 02)

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений по Программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "В".

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением – средней общеобразовательной школой № 4 (далее Школа) и обучающимися по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "В".

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ – СОШ № 4 и иными федеральными законами и подзаконными актами.

2. Правила приема обучающихся на обучение по Программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории "В".

2.1. В соответствии со ст.73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации могут пройти профессиональное обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по утвержденным образовательным программам.

2.2. Прием на обучение в МОУ – СОШ № 4 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

Формирование групп осуществляется из числа обучающихся 10-х классов школ муниципального округа Богданович

Прием на обучение по осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) лично в общеобразовательную организацию. Для зачисления родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- СНИЛС обучающегося;
- медицинская справка установленного образца;

2.3. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом.

2.4. При приеме гражданина на обучение Школа обязана ознакомить его с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Правила перевода обучающегося

- 3.1. Перевод обучающегося из одной образовательной Организации в другую не производится.
- 3.2. При смене образовательной Организации обучение начинается заново.

4. Порядок отчисления, исключения и восстановления обучающегося

- 4.1. Обучающиеся могут быть отчислены и исключены из образовательной организации по следующим основаниям: неуспеваемость, непосещение занятий без уважительной причины; заявлению родителей (законных представителей).
- 4.2. Отчисление и исключение обучающегося из образовательной организации оформляется приказом.
- 4.4. Восстановление обучающегося в образовательной Организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе не производится.

5. Правила окончания обучения

- 5.1. Окончанием обучения считается получение обучающимся свидетельства об окончании образовательной организации, которое выдается после успешной сдачи внутренних экзаменов и является документом, подтверждающим профессиональное обучение.
- 5.2. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу, не допускаются к сдаче экзамена в МРЭО ГИБДД.
- 5.3. Окончание обучения оформляется приказом о выпуске.

6. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

- 6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации о зачислении и формировании группы для обучения.
- 6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами образовательной организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора.
- 6.3. Договор на выполнение практической части программы по профессиональной подготовке водителя автомобиля (оказание платных дополнительных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением – средней общеобразовательной школой № 4) заключается в простой письменной форме между образовательной организацией, родителем (законным представителем)лицом, зачисляемом на обучение и обучающимся.
- 6.4. В договоре об оказании образовательных услуг указываются полная стоимость услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.
- 6.5. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.
- 6.6. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе образовательной Организации, договор об оказании образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке образовательной Организацией в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося.
- 6.7. Основания расторжения в одностороннем порядке договора об оказании образовательных услуг указываются в договоре.

6.8. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной Организации.

6.9. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

6.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной Организации, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 164985917564444680201004650876480975563841541126

Владелец Михаленко Елена Валентиновна

Действителен с 02.03.2026 по 02.03.2027