

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ № 4

В.И. Турман

(приказ от 24.08.2013 № 113)



ПОЛОЖЕНИЕ о школьной службе медиации

1. Общие положения

1.1. Служба примирения является объединением педагогов, обучающихся, родителей, действующей в МОУ- СОШ № 4

1.2. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, настоящего Положения, Стандартов восстановительной медиации, «Планом первоочередных мероприятий до 2015 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы».

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью службы примирения является:

2.1.1. распространение среди воспитанников и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. Воспитание будущего поколения, опирающегося на гуманистические ценности, ставящего человеческую жизнь, благополучие и гармоничное развитие личности, позитивное общественное взаимодействие на первое место;

2.2.2. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, школьных и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.3. обучение воспитанников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.4. информирование воспитанников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Перечень видов споров, урегулируемых школьной службой медиации.

Порядок и особенности проведения процедуры медиации.

Метод школьной медиации реализуется на практике в виде различных форм. В зависимости от содержания происшедшего выбирается одна из программ примирения:

– программа восстановительной медиации (кражи, конфликты, хулиганство, вымогательство, вандализм, грабежи, угоны);

– программа «школьная восстановительная конференция» (разрешение затяжных конфликтов)

между классами, или обучающимся и классом, педагогом и классом, отвержение ребенка классом или систематического насилия над ним группы (буллинга, травли);

– программа «семейная конференция» (правонарушение, кражи внутри семьи, конфликтные внутрисемейные отношения, негативно сказывающиеся на ребенке, угроза лишения родительских прав)

Этап 1. Подготовительный

Этап 2. Встреча со стороной

1 фаза. Создание основы для диалога со стороной

2 фаза. Понимание ситуации

3 фаза. Поиск вариантов выхода

4 фаза. Подготовка к встрече

Этап 3. Встреча сторон

1 фаза. Создание условий для диалога между сторонами

2 фаза. Организация диалога между сторонами

3 фаза. Поддержка восстановительных действий на встрече и фиксация решений сторон.

4 фаза. Обсуждение будущего

5 фаза. Заключение соглашения

6 фаза. Рефлексия встречи

Аналитическая беседа

5. Порядок формирования службы примирения

5.1. В состав службы примирения входят педагогические работники, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

5.2. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

5.3. Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

5.4. Для проведения процедуры медиации стороны по взаимному согласию выбирают одного или нескольких медиаторов.

5.5. Организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, может рекомендовать кандидатуру медиатора, кандидатуры медиаторов или назначить их в случае, если стороны направили соответствующее обращение в указанную организацию на основании соглашения о проведении процедуры медиации.

6. Порядок работы службы примирения

6.1 Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения.

6.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие руководителя или его участие во встрече.

6.4. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

6.5. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

6.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет,

примирительная программа проводится с согласия классного руководителя (воспитателя).

6.7. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.9. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

6.10. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

6.11. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

7. Организация деятельности службы примирения

7.1. Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и воспитанников.

7.3. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

7.4. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

7.5. Администрация школы поддерживает участие куратора (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

7.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.7. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

8. Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации

8.1. Медиатор не может выступать в качестве адвоката, консультанта, представителя, свидетеля, эксперта или в ином другом качестве для сторон, как в процессе медиации, так до и после него по спору.

8.2. Медиатор не вправе представлять свое субъективное мнение или заключение по существу спора. Медиатор не вправе, если стороны не договорились об ином, вносить предложения об урегулировании спора.

8.3. Медиатор осуществляет деятельность в рамках настоящего Порядка и соглашения сторон, оказывая сторонам деятельное участие (содействие) в достижении взаимоприемлемого соглашения путем переговоров со сторонами и с каждой из сторон в отдельности, не ставя ни одну из сторон в преимущественное положение. При этом медиатор сохраняет конфиденциальность информации, полученной в ходе отдельных встреч со сторонами спора, если только сторона, раскрывшая информацию, не выразит свое согласие на ее обнародование для другой стороны (или сторон) спора.

8.4. При проведении процедуры медиации медиатор не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

8.5. Медиатор не вправе разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении, без согласия сторон.

8.6. Медиатор не вправе вносить, если стороны не договорились об ином, предложения об урегулировании спора.

8.7. В течение всей процедуры медиации медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

8.8. При проведении процедуры медиации медиатор не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

8.9. Медиатор вправе прекратить процедуру на любом этапе, если сочтет, что дальнейшие действия по урегулированию спора в рамках процедуры медиации невозможны.

8.10. Медиатор несет ответственность перед сторонами за соблюдение им настоящего Порядка, международных правовых актов и законодательства Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.