

Утвержден  
постановлением главы  
городского округа Богданович  
от 22.04.2020 № 568

## ПОРЯДОК

предоставления документов на предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Богданович

1. Информация о приеме заявлений на установление денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Богданович (далее – денежная компенсация), размещается на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

2. Прием заявлений на установление денежной компенсации (далее – заявление) осуществляется общеобразовательной организацией, которая для приема заявлений вправе применять предварительную запись по телефону, указанному в информации на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

3. Ответственные лица за прием заявлений, обработку персональных данных заявителей определяются приказом руководителя общеобразовательной организации.

4. Организация работы общеобразовательной организации по приему (выдаче) заявителям документов об установлении (отказу в установлении) денежной компенсации должна соответствовать нормам, установленных указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2029-nCoV)», а также письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15.

5. Общеобразовательная организация не вправе требовать от заявителей дополнительных документов, чем указаны в пункте 5 Порядка назначения и выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственных образовательных организациях Свердловской области и обособленных структурных

подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, частных общеобразовательных организациях Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10.04.2020 № 360-Д.

6. Прием документов общеобразовательная организация отмечает путем отметки на заявлении о дате и времени получения от заявителя документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных документов на получение денежной компенсации.

8. Решение об установлении денежной компенсации оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации в течении 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Информирование заявителя об установлении денежной компенсации или отказе в ее установлении осуществляется путем направления заявителю уведомления на электронную почту, указанную в его заявлении, или лично по предварительной записи по телефону, указанному в информации на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

10. Руководители общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за организацию работы по приему заявлений на установление денежной компенсации и оформлению денежной компенсации.

Утверждено  
постановлением главы  
городского округа Богданович  
от 22.04.2020 № 568

Директору

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя))

тел.: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### Заявление

на предоставление денежной компенсации обучающемуся, имеющему право на обеспечение бесплатным питанием

Прошу перечислять мне денежную компенсацию на обучающегося ребенка, имеющего право на обеспечение бесплатным питанием, за период нахождения на дистанционном обучении

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

на \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ открытый в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование банка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

### Поле для заполнения ответственного за организацию питания

Завтрак \_\_\_\_\_ (стоимость 1 дня x на количество учебных дней)  
(сумма)

Обед \_\_\_\_\_ (стоимость 1 дня x на количество учебных дней)  
(сумма)

Итого: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой и прописью)

Ответственный за организацию питания:

---

---

(дата)

(подпись)

---

(расшифровка)

Утверждено  
постановлением главы  
городского округа Богданович  
от 22.04.2020 № 568

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях \_\_\_\_\_

а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)